ЈКП "Топловод" Обреновац
Цара Лазара 3/1
11500 Обреновац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку радова у отвореном поступку

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: јавна набавка радова:
Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода

ЈАВНА НАБАВКА бр. 20/15

Комисија за јавну набавку бр. 20/15:

Ред.бр.	Састав	Име и презиме	Потпис
1.	Председник	Душан Томић	
	Заменик	Маријола Јевтић	
2.	Члан	Андреа Беадер	
	Заменик	Александар Мићић	
3.	Члан	Јасмина Мршевић	
	Заменик	Живорад Коњевић	
4.	Члан	Невена Митрашиновић	
	Заменик	Милета Тодоровић	

Мај, 2015. године

ОБРЕНОВАЦ
Цара Лазара 3/1
Текући рачун: 355-1095960-63
Текући рачун: 205-113917-68
ПИБ: 104764767
Матични број: 20233940

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 29/2013), и Правилника о изменама и допунама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр. 2015-1909/2 од 18.05.2015.) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (бр. 2015-1909/3 од 18.05.2015.), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку – радова:

Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода

ЈН бр.20/15

Конкурсна документација садржи:

	1.САДРЖАЈ:	**Страна бр.**
1.	САДРЖАЈ	2
2.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
3.	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
4.	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	5
5.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	16
6.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	24
7.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	35
8.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	39
9.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	42
10.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	43
11.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А	44
12.	СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА-СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ	45
13.	ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА	46
14.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ (КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ)	47
15.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ	48
16.	МОДЕЛ УГОВОРА	49
	УКУПАН БРОЈ СТРАНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:	**53**

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса наручиоца	Јавно комунално предузеће „Топловод“ Обреновац, Цара Лазара 3/1, 11500 Обреновац
ПИБ	104764767
Матични број	20233940
Шифра делатности	3530
Интернет страница наручиоца	www.toplovodobrenovac.org.rs
Врста поступка и основ за примену	Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Предмет јавне набавке	Предмет јавне набавке бр. 20/15 је набавка радова– Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода Шифра из општег речника набавке: 45320000 - Изолациони радови
Циљ поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
Контакт	a.beader@toplovodobrenovac.org.rs сваког радног дана од 07-15 часова (субота и недеља су нерадни дани за наручиоца)

3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 20/15 су радови – Санација изолације и цевовода надземногдела вреловода, која се спроводи у циљу подизања нивоа енергетске ефикасности, односно враћања надземног дела вреловода у првобитно стање (пре поплава 2014. године)

Назив и ознака из општег речника набавке

45320000 – Изолациони радови

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Техничка спецификација

Надземни део Система даљинског грејања Обреновца у дужини од 1562 м трасе налази се на делу територије Општине Обреновац између топлотног извора ТЕНТ А и фабрике за прераду сточне хране Уљарица Обреновац. Цевовод је постављен на ниске бетонске ослонце.
Цевовод чине три цеви – 1 разводна димензије ∅711.2/870 и две повратне димензије ∅508.0/660.
Цевовод је првобитно био изолован са изолацијом од минералне вуне у облози од поцинкованог лима. Током времена већи део облоге је покраден.
Током 2009 и 2010 год. обављена је замена изолације и надземни део цевовода је изолован са изолацијом од камене вуне са облогом од полиестера.
После катастрофалних поплава које су задесиле Обреновац 2014 год комплетан надземни део цевовода Система даљинског грејања Обреновца је био потопљен у трајању од неколико часова до неколико дана. Вода је продрла у изолацију и наквасила исту. Изолација (камена вуна) је изгубила своја својства и дошло је до ситњења и делимичног таложења на дно обложне цеви.
Скидањем обложних цеви на неколико места у летњем периоду 2014 год. констатован је губитак изолационих својстава.
Надземни део цевовода налази се на ниским бетонским ослонцима и ослонцима средње висине на којима се налазе покретни, водећи и непокретни ослонци. Компезација дилатација цевовода компезује се применом зглобних компезатора у комбинацији са лирама или самокомпезацијом. Растојање између два бетонска темеља ослонца креће се 7- 12 м.
Различито растојање је условило примену основних плоча полиестера, дужине 6м и ширине обима цеви која се изолује увећаног за вредност преклопа и компезационе плоче која се покрива остатак цевовода до следећег темеља и ослонца.
Спојеви цевовода се спајају ламинирањем чији састав одговара саставу основне обложне цеви. Ламинирање се обавља подужно комплетно и обимно на местима изнад темеља ослонаца. Средишни обимни спој на месту спајања основне и компезационе плоче се не ламинира и он служи за проклизавање обложних цеви када дође до промене њихове дужине услед загревања.
Предвиђено је да се врши скидање обложних полиестерских цеви и њихово поновно монтирање после промене изолације. Замениће се само обложне цеви које су тренутно оштећене или се приликом скидања оштете. Пре почетка радова представник изабраног понуђача ће са представником наручиоца извршити попис свих полиестерских облога која су оштећене и о томе сачинити записник. Изабрани понуђач (добављач) је у обавези да:
1. Изврши анализу отпада (полиестера који се јави као отпад)
2. Врши свакодневно прикупљање отпада на градилишту
3. Врши складиштење отпада у складу са Законом
4. Води дневну евиденцију о отпаду произвођача отпада
5. Преда отпад на складиштење или третман у складу са Законом и достави наручиоцу Дневну евиденцију произвођача отпада и Документ о кретању отпада
Сви трошкови падају на терет понуђача (добављача).

Тренутна изолација је израђена од камене вуне у меркур плетиву.
Камена вуна се израђује од камена вулканског порекла – доломита и дијабаза. Због свог минералног порекла, камена вуна спада у групу минералних вуна. Сировине за израду камене вуне топе се на високим температурама, добија се лава која се уз помоћ центрифугалних точкова испреда у фина влакна која се таложе у филц. Камена вуна добра изолациона и противпожарна својства. Лако се монтира и не представља опасност по околину. Камена вуна спада у категорију неопасног отпада према класификацији отпада (прилог извештај о испитивању отпада 02-726/9 од 20.03 2013 год). Изабрани понуђач (добављач) је у обавези да:
1. Врши свакодневно прикупљање отпада на градилишту
2. Врши складиштење отпада у складу са Законом
3. Води дневну евиденцију о настајању отпада
4. Преда отпад на складиштење или третман у складу са Законом и достави наручиоцу Дневну евиденцију произвођача отпада и Документ о кретању отпада
Сви трошкови падају на терет понуђача (добављача).

Радови на замени изолације на надземном делу цевовода састоје се у следећем:
1. скидање постојећих обложних цеви од полиестера, њихово обележавање и стављање на страну. Расецање цеви се обавља по постојећем ламинираном споју. Није дозвољено сечење основне полиестерске цеви и евентуално њено расецање подразумева уградњу нове на штету изабраног понуђача. Код оштећеног полиестера који се не уграђује изабрани понуђач је у обавези да изврши класификацију (одреди врсту отпада код овлашћене лабараторије – један примерак извештаја достави наручиоцу) и безбедно складишти са достављањем доказа о томе наручиоцу.
2. скидање постојеће изолације од камене вуне и паковање у вреће и свакодневно одвожење из зоне радова. Складиштење скинуте вуне је обавеза изабраног понуђача. Изабрани понуђач је у обавези да достави документ о кретању отпада.
3. чишћење површине цеви од корозије и остатака изолације
4. заштита кородираних делова инхибитором корозије
5. заштита кородираних делова бојом постојаним на температури 130 ^{o}C у два слоја (основни + заштитни)
6. постављање новог изолационог слоја на цевовод
7. монтажа скинутих обложних цеви и ламинирање спојева

Топлотна изолација је израђена као јастук на поцинкованој жичаној мрежи. Јастук мора имати следеће карактеристике:
1. противпожарна изолација – класа негоривости А1
2. топлотна изолација – топлотна проводљивост λ_{50}=макс. 0.040 W/mK
3. максимална температура примене – 660 ^{o}C
4. дебљина – 80 mm
5. мора имати отпорност на старење
6. једноставну монтажу
7. чврст и флексибилан
8. бити хидрофобан

Топлотна изолација мора добро да належе на површину цевовода тако да се не може померати од сопствене тежине и лакших оптерећења. Облогу од топлотне изолације исецати тако да се спојеви не преклапају већ додирују без постојања празног простора између њих. Обложене сегменте спајати са кукицама двоструко повијеним које их повезују преко јастука са жичаном мрежом. Преко овако намотане термоизолације поставља се полиестерска облога (постојећа или нова) која се мора довести на пројектовани пречник правилног кружног облика да би се уједначио обложни слој. Обимне плоче полиестера се по дужини спајају поп нитнама а након скидања обимних стега и провере да ли су у границама пројектованих димензија врши се ламинирање спојева прописаним ламинатом. На компезационе спојнице полиестерске облоге које се постављају на приближно средини распона између ослонаца где се спајају основна и корекциона полиестерска плоча не стављају се нитне и ламинантни слој, остају слободне за проклизавање. Обложне полиестерске плоче морају имати преклоп по обиму 150 mm, подужно на месту проклизавања 300 mm.
На местима где се по скидању постојеће изолације утврди да постоји дејство корозије потребно је извшити скидање корозије, премазивање инхибитором корозије и заштита бојом на уљаној бази.

Напомена:
1.Наручиоц ће непосредно по скидању постојећег термоизолационог споја обавити контролна мерења дебљине цевовода. Изабрани понуђач је у обавези даомогући приступ екипи наручиоца цевоводу који је предмет радова.
2.Уколико се покаже потреба за неким другим радовима који нису предмет овог тендера (замена цевовода, замена вентила за пражњење и одзрачивање, одвојака и др). Наручилац ће сопственим снагама извршити те радове. Изабрани понуђач је у обавези да усклади своје активности са евентуалним радовима Наручиоца. Све активности овог типа биће констатоване у грађевинском дневнику.

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да уз понуду достави фотокопију каталошке документације за понуђена добра или друге доказе којима ће доказати тражени квалитет, а пре испоруке је у обавези да достави атест којим доказује квалитет захтеван овом конкурсном документацијом.

Предмер материјала и радова на изолацији надземног дела цевовода

1. Уградња са испоруком камене изолације у облику јастука на поцинкованој мрежи, дебљине s=80 mm. Коефицијент топлотне проводљивости испоручене камене вуне макс. λ=0.040 W/m^{o}C.
Термоизолациона вуна мора добро да належе на површину цевовода тако да се не може померати од сопствене тежине и лакших оптерећења. Облоге од термоизолационе вуне исецати тако да се спојеви не преклапају већ додирују без постојања празног простора између њих. Обложене сегменте термоизоационе вуне спајати са кукицама двоструко повијеним које их повезују преко јастука сажичаном мрежом. Преко овако намотане термоизолационе вуне поставља се полиестерска облога (постојећа или нова) која се мора

довести на пројектовани пречник правилног кружног облика да би се уједначио обложни слој. Обимне плоче полиестера се по дужини привремено спајају поп нитнама а након скидања обимних стега и провере да ли су у границама пројектованих димензија врши се ламинирање спојева пројектом прописаног ламината. На компезационе спојнице полиестерске облоге које се постављају на приближно средини распона између ослонаца где се спајају основна и корекциона полиестерска плоча не стављају се нитне и ламинарни спој, остају слободне за проклизавање. Постављање ламината и уградња полиестера није предмет ове позиције.

површина цеви(m^2)	јед.цена без ПДВ-а	укупно
8 500		
	_____ динара	

_____

Укупно 1:

2. Уградња са испоруком полиестера у облицима подужно сечених цеви. Дебљина полиестерских елемената је 1,6 мм израђених по технологији фабрике полиестера на машини за бесконачне дужине. Исецање цеви вршити машински уздужно и по дужинама одређеним на терену. Нове цеви су предвиђене за замену оштећених цеви. Основна дужина цеви износи 6.0 m, дужине компезационих цеви биће одређене на лицу места.
Полиестер је за уградњу у отвореном простору па је обавезна заштита од UV зрака тако да му радни век буде минимално 30 год. Имајући у виду да ће се по њему повремено газити мора бити отпоран на оптерећења које се ствара гажењем, тако да се трајно не деформише и не пуца.
Уградња новог полиестера обавља се на деоницама где је оштећени стари полиестер.

Димензије плоча су следеће:

обим (m)	дужина(m)	јед.цена без ПДВ-а	укупно
2,88	100	_____ динара	
2,20	150		

_____

Укупно 2.

Напомена: Дужина основне цеви мора бити 6.0 m а дужина корекционе цеви биће одређена терену.

3. Уградња са испоруком полиестера у облицима подужно сечених цеви за израду елемената колена на лицу места уместо полиестерске облоге колена која је оштећена. Дебљина полиестерских елемената је 1.6 mm изведених по технологији фабрике полиестера на машини за бесконачне дужине цеви. Исецање цеви вршити машински. Полиестер је за уградњу на отвореном простору па је обавезна заштита од UV зрачења тако да му радни век буде минимално 30 год. Имајући у виду да се по њему постепено газити мора бити отпоран на оптерећења гажењем тако да се трајно не деформише и не пуца. Ламинирање сегмената колена није предмет ове позиције. Елементи полиестерске облоге колена морају по обиму имати преклоп 150 mm а по дужини 100 mm. Уградња нових елемената обавља се на деоницама које су оштећене.

обим х укупна дужина(m)	јед.цена без ПДВ-а	укупно
2,88 х 12,00	_____ динара	
2,20 х 12,00	_____ динара	

_____

Укупно 3.

4. Уградња са испоруком полиестера за облагање изолације зглобних компезатора∅508.0 и ∅711,2. Карактеристике полиестера су исте као код цеви. Дебљина полиестера је 1.6 mm изведених по технологији фабрике полиестера. Полиестер је за уградњу на отвореном простору па је обавезна заштита од UV зрачења тако да му радни век буде минимално 30 год. Имајући у виду да ће се по њему повремено газити мора бити отпоран на оптерећења која се стварају гажењем тако да се трајно не деформише и не пуца. Исецање потребне дужине обавити на лицу места. Потребно је полиестерска обложна цев преклопи прирубницу компезатора.
Уградња нових елемената обавља се на деоницама које су оштећене.

обим х укупна дужина(m)	јед.цена без ПДВ-а	укупно
3,60 х 6,00	_____ динара	
2,85 х 6,00	_____ динара	

_____

Укупно 4.

5. Испорука материјала и израда ламинантних спојница од компоненте која се састоји из три ламинантна слоја и два слоја мрежица од стаклених влакана. Ламинирање спојева обавља се на лицу места. Спојнице су подужне и по обиму цеви. Спољни пречник изолационе цеви је 660 mm за цев ∅508.0, односно 880 mm за цев ∅711,2.
Ламинантне спојнице морају имати одговарајуће карактеристике по хемијском саставу као цеви. Полиестер је за уградњу на отвореном простору па је обавезна заштита од UV зрачења. Имајући у виду да ће се по њему повремено газити мора бити отпоран на оптерећења која се стварају гажењем, тако да се трајно не деформише и не пуца. Димензија ламинатне спојнице су: ширина 100 mm, дужина подужна колико је дуга обложна цев, односно обим обложне цеви.

укупна дужина(m)	јед.цена без ПДВ-а	укупно
6 280	_____ динара	

_____

Укупно 5.

6. Демонтажа постојеће облоге од полиестера
Постојећу облогу од полиестера демонтирати на тај начин што ће се извршити расецање (брушење) по уздужном споју, уклањањем поп заковица као и расецањем по попречном и уздужном споју (по постојећој ламинантној спојници).

После демонтаже полиестерску облогу одложити тако да се не оштети и обавити обележавање поља са којег је скинута. На траси се налазе две цеви ∅508,0 и једна цев ∅711,2. Дебљина изолације износи 80 mm. Спољни пречник постојеће полиестерске обложне цеви за цев ∅711.2 износи 870 mm а за цев ∅511.0 износи 660 mm.

дужина трасе (m)	јед.цена без ПДВ-а	укупно
1 562	_____ динара	

_____

Укупно 6.

7. Монтажа постојеће облоге од полиестера
Скинуту облогу од полиестера монтирати поново на исту деоницу са које је скинута. Полиестерска облога се доводи на пројектовани пречник и привремено се учвршћује са поп нитнама. После тога обавља се подужно ламинирање. Ламинирање није предмет ове позиције.

обим x дужина (m)	јед.цена без ПДВ-а	укупно
2.88x1550	_____ динара	
2.20x3100	_____ динара	

_____

Укупно 7.

8. Скидање постојеће камене вуне
Постојећу камену вуну демонтирати и сакупити да се не растура. Обавеза Извођача радова је безбедно одлагање са достављањем Наручиоцу доказа о томе. Карактеристике камене вуне као отпада дате су прилогу.

Површина изолације (m^2)	јед.цена без ПДВ-а	укупно
8 500	_____ динара	

_____

Укупно 8.

9. Наношење и испорука инхибитора корозије на део цевовода који је био изложен интезивној корозији. Површину претходно очистити од прашине, рђе, уља, остатака камене вуне и остало. Премаз се наноси у једном слоју шприцањем под ниским притиском. Уколико се наноси четком наноси се у два слоја.

Површина наношења (m^2)	јед.цена без ПДВ-а	укупно
400	_____ динара	

_____

Укупно 9.

10. Наношење и испорука материјала за фарбање (на уљаној бази). На површину за наношење претходно нанети инхибитор корозије. Спољна површина цеви мора бити пре наношења антикорозивне заштите чиста и глатка. После наношења основног антикорозивног премаза постојаног на температури од 130 ^{o}C наноси се заштитни премаз. Премаз се наноси у једном слоју дебљине од 70 – 100 µm шприцањем под ниским притиском. Уколико се наноси четком онда треба нанети два слоја како би се добила потребна дебљина.

површина наношења (m^2)	јед.цена без ПДВ-а	укупно
400	_____ динара	

_____

Укупно 10.

11. Скидање и одвожење облоге од поцинкованог лима са компезатора и делова цевовода у магацин Наручиоца са којих није скидана изолација приликом изоловања 2010 год.

површина (m^2)	јед.цена без ПДВ-а	укупно
50	_____ динара	

_____

Укупно 11.

Укупно уградња материјала са испоруком без ПДВ-а: _____

ПДВ: _____

Укупно уградња материјала са испоруком са ПДВ-ом: _____

Датум: Понуђач:

_____ М.П. _____

INSTITUT ZA ZAŠTITU NA RADU A.D.
Laboratorija za ispitivanje
Departman za ekotoksikološka ispitivanja
Novi Sad, Školska 3
Fax:021/422-435
Tel:021/421-700
E-mail: goran.knezevic@institut.co.rs

Ovlašćenje za ispitivanje otpada br. 19-00-00838/2009-02 od 07.10.2010.

ATC 01-073 АКРЕДИТОВАНА ЛАБОРАТОРИЈА ЗА ИСПИТИВАЊЕ SRPS ISO/IEC 17025:2006

IZVEŠTAJ O ISPITIVANJU OTPADA

Prekogranično kretanje	☐	Broj: 02-726/9
Tretman	☒	Datum: 20.03.2013.
Odlaganje	☒	

Podaci o podnosiocu zahteva
Naziv podnosioca zahteva: Javno komunalno preduzeće "Toplovod" Obrenovac
Adresa: Cara Lazara 3/1, Obrenovac

Lice za kontakt:	Tel:	Faks:	e-mail:
Mileta Todorović	0648322253		mileta.tod@gmail.com

A. Opšti podaci	
1.	Naziv otpada: Mineralna vuna
2.	Proizvođač otpada: JKP "Toplovod" Obrenovac
3.	Vlasnik otpada: JKP "Toplovod" Obrenovac
4.	Opis postupka nastanka otpada: Otpad nastaje prilikom uklanjanja izolacije sa cevovoda toplovodnog sistema.
5.	Identifikacioni broj uzorka otpada: O013-9
6.	Količina otpada od koje je izvršeno uzorkovanje: 2kg
7.	Fizičko svojstvo otpada: 1. prah 2. čvrsta materija* 3. viskozna materija 4. pasta 5. mulj 6. tečna materija 7. gasovita materija 8. ostalo (precizirati)

ОБРЕНОВАЦ
Цара Лазара 3/1
Текући рачун: 355-1095960-63
Текући рачун: 205-113917-68
ПИБ: 104764767
Матични број: 20233940

8.	Napomene: 1. Rezultati ispitivanja se odnose samo na ispitivani uzorak. 2. Izveštaj se ne sme umnožavati, izuzev u celini, bez saglasnosti Laboratorije za ispitivanje. 3. Ukoliko u roku od 15 dana od dana dostavljanja Izveštaja ne dobijemo tehnički prigovor na isti, ispitivanje ćemo smatrati okončanim.

B. Klasifikacija otpada	
1.	Kategorija otpada prema Listi kategorija otpada (Q lista): Q16
2.	Indeksni broj otpada prema Katalogu otpada: 17 06 04
3.	Karakter otpada opasan/neopasan/inertan: neopasan
4.	Y oznaka prema Listi kategorija ili srodnih tipova opasnog otpada prema njihovoj prirodi ili aktivnosti kojom se stvaraju (Y lista): -
5.	C oznaka prema Listi komponenti otpada koje ga čine opasnim (C lista): -
6.	H oznaka prema Listi karakteristika otpada koje ga čine opasnim (H lista): -
7.	Napomene: Prema Pravilniku o kategorijama, ispitivanju i klasifikaciji otpada ("Sl. glasnik RS", br. 56/2010), otpad zadovoljava kriterijume za odlaganje otpada na deponije neopasnog otpada. Pri postupanju sa otpadom treba sprečiti raznošenje vlakana.

C. Podaci o uzorku	
Naziv otpada: Mineralna vuna	
Lokacija sa koje je uzet uzorak: Cara Lazara 3/1, Obrenovac	
GPS koordinate N 44°38´50.52"	
E 20°11´30.79"	
Identifikacioni broj uzorka: O013-9	
Uzorkovanje izvršio: Nikola Tomić	Datum i vreme: 29.01.2013.
Način i metoda uzorkovanja: SRPS CEN/TR 15310-2:2009	
Datum i vreme prijema uzorka na ispitivanje: 30.01.2013.	
Ostali podaci o uzorku (ako je relevantno): -	
Napomene: -	

727-906

ОБРЕНОВАЦ
Цара Лазара 3/1
Текући рачун: 355-1095960-63
Текући рачун: 205-113917-68
ПИБ: 104764767
Матични број: 20233940

Rezultati fizičko-hemijskih, hemijskih i bioloških ispitivanja otpada

Senzorna svojstva	Mineralna kamena vuna. Prašnjava.		
Parametar	Nađena vrednost	Referentna vrednost	Oznaka metode
Sadržaj vlage (%)	0.01		EN 14346:2006
Gubitak žarenjem 600°C (%)	3.79		DIN EN 15169:2007
Sadržaj u EP ekstraktu L/S=10/1 (mg/kg*)			
pH vrednost	7.67	(>6)[1]	SRPS H.Z1.111:1987
Antimon, Sb	<0.02	(0.7)[1]	Q5-02-106
Arsen, As	<0.1	(2)[1]	Q5-02-106
Bakar, Cu	0.06	(50)[1]	Q5-02-106
Barijum, Ba	<0.2	(100)[1]	Q5-02-106
Živa, Hg	<0.01	(0.2)[1]	Q5-02-106
Kadmijum, Cd	<0.02	(1)[1]	Q5-02-106
Molibden, Mo	<0.5	(10)[1]	Q5-02-106
Nikl, Ni	<0.06	(10)[1]	Q5-02-106
Olovo, Pb	0.07	(10)[1]	Q5-02-106
Selen, Se	<0.01	(0.5)[1]	Q5-02-106
Hrom, Cr	<0.02	(10)[1]	Q5-02-106
Cink, Zn	0.11	(50)[1]	Q5-02-106
Ostatak isparenja na 105°C	200	(60000)[1]	DIN EN 15216:2008
Rastvoreni organski ugljenik (DOC)	246	(800)[1]	SRPS ISO 8245:1994
Sulfati, SO_4^{2-}	49.6	(20000)[1]	EPA 9038:1986
Fluoridi, F^-	8.7	(150)[1]	ISO 10359-1:1992
Hloridi, Cl^-	47.3	(15000)[1]	SRPS ISO 9297:1997
PODACI O MERENJU DOZE JONIZUJUĆEG ZRAČENJA			
Važeći zakoni i pravilnici	Zakon o zaštiti od jonizujućih zračenja i o nuklearnoj sigurnosti ("Sl. glasnik RS", br. 36/09 i 93/12) Pravilnik o kontroli radioaktivnosti roba pri uvozu, izvozu i tranzitu ("Sl. glasnik RS", br. 44/11)		
Metod ispitivanja	HASL 300		
Opis merenja	U skladu sa metodom ispitivanja		

Rezultati merenja:

- Izmerena doza jonizujućeg zračenja prirodnog fona na mestu ispitivanja je 0,13 µSv/hr.
- Izmerena doza jonizujućeg zračenja u kontaktnoj geometriji dozimetra i uzorka je 0,13 µSv/hr.

Komentar:

Upoređivanjem izmerenih vrednosti doza jonizujućeg zračenja prirodnog fona i uzorka može se zaključiti da efektivna doza jonizujućeg zračenja, čiji je izvor uzorak, **ne prelazi** dozvoljene vrednosti.

ОБРЕНОВАЦ
Цара Лазара 3/1
Текући рачун: 355-1095960-63
Текући рачун: 205-113917-68
ПИБ: 104764767
Матични број: 20233940

Napomene:
* suva masa
[1] odnosi se na odlaganje otpada na deponije neopasnog otpada prema Pravilniku o kategorijama, ispitivanju i klasifikaciji otpada ("Sl. glasnik RS", br. 56/2010)

Viši analitičar

Tamara Jovanović
diplomirani inženjer farmaceutske tehnologije

M.P.
20.03.2013.
Novi Sad

Šef odseka za fizičko-hemijska ispitivanja

Danijela Bekrić
diplomirani hemičar

Rukovodilac departmana za ekotoksikološka ispitivanja

Goran Knežević
diplomirani inženjer tehnologije

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75. и 76. Закона и које доказује на следећи начин:

Редни број:	**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**	**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ДОКАЗИ:**
1.	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл.75.ст.1.тач.1) Закона)*	- **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре **Напомена:** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл.75.ст.1.тач.2) Закона)*	**- ПРАВНО ЛИЦЕ**: **-**доставља следећа уверења: 1) за кривична дела организованог криминала – Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду** 2) за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – уверење **Основног суда** на чијем подручју је седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора ≤ 10 година. Уверење мора да обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, у супротном потребно је доставити **и** уверење **Вишег суда** на чијем подручју је седиште правног лица за наведена кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора > 10 година

		- <u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих **<u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ</u> И <u>ПРЕДУЗЕТНИК</u>:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) **<u>Напомена</u>**: • У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе • У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) • **<u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u>**.
3.	- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда *(чл.75.ст.1.тач.3) Закона)*	**- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: -**доставља следећа уверења: 1) потврде Привредног **<u>и</u>** Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **<u>или</u>** 2) потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда. - **<u>ПРЕДУЗЕТНИК</u>: -**доставља следећа уверења: 1) потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности

		<u>или</u> 2) потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности -**<u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ</u>**: - доставља: 1) потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова **<u>Напомена</u>:** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) ▪ **<u>Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки</u>.**
4.	- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл.75.ст.1.тач.4) Закона)*	- **<u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ</u>:** Достављају следећа уверења: 1) уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **<u>и</u>** 2) уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **<u>Напомена</u>**: ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију** да се налази у поступку приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) ▪ **Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда**

5.	- понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл.75.ст.2. Закона)*	**- потписан и оверен Образац изјаве (Образац 11.) Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.** **НАПОМЕНА:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
6.	- да располаже неопходним **пословним капацитетом**: да је у претходних 8 година (рачунајући од датума објаве позива на Порталу јавних набавки до истог датума 2007. године) понуђач извршио радове примерене предметним радовима, у вредности од минимум 10.000.000,00 динара без ПДВ-а (тражи се вредност изведених предметних радова, а не вредност закљученог уговора)	- Попуњен, потписан и оверен образац **Списак изведених радова - стручне референце** (образац бр. 12.) **и** - Попуњен, потписан и оверен образац **потврде о референтним набавкама**, које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних наручилаца – (образац бр. 13.) **Напомена:** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, а уколико више чланова групе заједно испуњавају тражени услов за доказивање пословног капацитета (референце), овај доказ доставити за те чланове групе. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.**
7.	- да располаже довољним **техничким капацитетом**, односно неопходно је да понуђач располаже следећом опремом: 1. камион носивости минимум 1,5 тона–1 комад 2. агрегат снаге минимум 2 kW – 1 комад	Као доказ потребно је приложити: - рачун којим се доказује да је понуђач купио опрему наведену у изјави (образац бр. 15) - **или** фотокопију пописне листе понуђача са стањем на дан 31.12.2014.године - **или** уговор о закупу опреме наведене у изјави (образац бр. 15). **Напомена:** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, те уколико више њих заједно испуњавају тражени услов, ове доказе доставити за те чланове. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача**.

8.	- да располаже довољним **кадровским капацитетом**, односно да понуђач испуњава следеће услове: 1. понуђач мора да има радно ангажовано најмање једно лице са важећом лиценцом **одговорног извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне или гасне технике** и то: -лиценца бр. 430 2. понуђач мора да има одређено лице за обављање послова безбедности и здравља на раду у складу са Законом. 3. понуђач мора да има радно ангажовано најмање 2 монтера	За тачку 1) као доказ потребно је приложити: - фотокопију закљученог уговора о раду, уговора о делу, уговора о допунском раду, уговора о привременим и повременим пословима или другог уговора којим се недвосмислено доказује да је лице наведено у изјави (образац бр. 14) ангажовано код понуђача - **и** лиценцу које издаје Инжењерска комора Србије - **и** потврду Инжењерске коморе Србије да је лиценца важећа, односно да одговорном извођачу радова лиценца није одузета. Уколико лиценца не буде важећа на дан отварања понуда, понуда ће се одбити као неприхватљива. За тачку 2) као доказ потребно је приложити: -уверење о положеном стручном испиту о безбедности и здрављу на раду, односно важећу лиценцу за обављање послова из области безбедности и здравља на раду, које издаје Управа за безбедност и здравље на раду у оквиру Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања **и** - фотокопију закљученог уговора о раду, уговора о делу, уговора о допунском раду, уговора о привременим и повременим пословима **или** уговор лицем лиценцираним за за обављање послова безбедности и здравља на раду у складу са Законом о безбедноси и здрављу на раду, којим се недвосмислено доказује да је лице наведено у изјави (образац бр. 14) ангажовано код понуђача. За тачку 3) као доказ потребно је приложити: - доказ од произвођача полиестера или акредитованог тела (потврда, сертификат, уверење или други сличан доказ) којим се недвосмислено доказује да је лице које се ангажује као монтер обучено за рад са полиестером **и** - фотокопију закљученог уговора о раду, уговора о делу, уговора о допунском раду, уговора о привременим и повременим пословима или другог уговора којим се недвосмислено доказује да је лице наведено у изјави

	4. Понуђач мора да има одређено лице за управљање отпадом у складу са Законом	(образац бр. 14) ангажовано код понуђача. <u>Напомена:</u> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, те уколико више њих заједно испуњавају тражени услов ове доказе доставити за те чланове. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача.** За тачку 4) као доказ потребно је приложити: - фотокопију закљученог уговора о раду, уговора о делу, уговора о допунском раду, уговора о привременим и повременим пословима или другог уговора којим се недвосмислено доказује да је лице наведено у изјави (образац бр. 14) ангажовано код понуђача.
9.	- да располаже **<u>неопходним финансијским капацитетом</u>**: да није био у блокади 10 дана узастопно у претходних шест месеци, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки	- Као доказ доставити скоринг **<u>или</u>** потврду издату од стране Народне Банке Србије да понуђач није био у блокади 10 дана узастопно у претходних шест месеци, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

<u>Допунске напомене:</u>

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 9. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

<u>ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ</u>
(од којих зависи прихватљивост понуде):

- Меницу и менично овлашћење као гаранцију за озбиљност понуде
- Образац понуде - образац бр. 7.
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни - образац бр. 8.
- Образац изјаве о независној понуди -образац бр. 10.
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75.став 2. ЗЈН-а - образац бр.11.
- Списак изведених радова- стручне референце- образац бр. 12
- Потврда о референтним набавкама- образац бр.13
- Образац изјаве о кључном техничком особљу (кадровски капацитет) –образац бр. 14.
- Образац изјаве о техничком капацитету -образац бр. 15.
- Попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора
- Картон депонованих потписа лица овлашћених за заступање понуђача
- Оригинал или фотокопију каталошке документације за понуђена добра или друге доказе којима ће доказати тражени квалитет

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75 став 1. тачка 1. Извод из Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, али је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци јавно доступни.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказе одређене конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 9).

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца, а остали услове наведен под редним бројевима 6,7,8 и 9 овог обрасца испуњавају на начин предвиђен у овом обрасцу.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца.

ФОРМА ДОКАЗА

- Докази о испуњености услова могу се достављати у неоверним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову одлуку одбити као неприхватљиву.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
2. учинио повреду конкуренције;

3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

- Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ у складу са чланом 82. став 3. ЗЈН, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.
  - Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.
  - У складу са чланом 83. став 11. ЗЈН, наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА:

- Понуда и **сва пратећа документација** (административна) морају бити на **српском језику**, с тим што је дозвољено достављање одговарајућих сертификата/атеста и техничке (каталошке) документације на енглеском језику.

3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.
- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- У случају да понуду подносе група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди
- Понуду доставити на адресу: ЈКП „Топловод“-Обреновац, улица Војводе Мишића 241, 11500 Обреновац, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку радова у отвореном поступку
- Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода-
ЈН бр. 20/15 -НЕ ОТВАРАТИ”

- Рок за достављање понуда је **26.06.2015. године до 12,00 часова**. Отварање понуда у отвореном поступку биће обављено истог дана са почетком у 12,30 часова.
- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
  Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом.
- Пре почетка отварања понуда представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано овлашћење. Овлашћење мора бити заведено код понуђача (са бројем и датумом), оверено печатом и потписом од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања.
  Уколико поступку отварања присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише изводом из АПР-а и личним документима (лична карта, пасош и сл.)
- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и уме групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у зависности од тога како је ово питање дефинисано споразумом о заједничком наступу. У случају да се ради о обрасцима у којима се потписује изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу, исту мора потписати овлашћено лице сваког члана групе понуђача који учествују у заједничкој понуди.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави параф и печат понуђача.

6.3.ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

- Све доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац структуре цене
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75.став 2. ЗЈН-а
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац са списком изведених радова-стручне референце (образац бр.12)
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац бр.13-потврда о референтним набавкама
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац бр.14 (образац изјаве о кључном техничком особљу - кадровски капацитет)
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац бр.15 (образац изјаве о техничком капацитету)
- Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора
- Средство финансијског обезбеђења: потписану меницу са меничним овлашћењем за озбиљност понуде
- Картон депонованих потписа лица овлашћених за заступање понуђача
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, докази се достављају на начин је предвиђен конкурсном документацијом
- Оригинал или фотокопију каталошке документације за понуђена добра или друге доказе којима ће доказати тражени квалитет

6.4. ПАРТИЈЕ

- Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

6.5. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6.6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

- Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Топловод"- Обреновац, улица Војводе Мишића 241, 11500 Обреновац, са назнаком:

„Измена понуде"
за јавну набавку радова у отвореном поступку
- Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода-
ЈН бр. 20/15 -НЕ ОТВАРАТИ
или
„Измена и допуна понуде"
за јавну набавку радова у отвореном поступку
- Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода-
ЈН бр. 20/15 -НЕ ОТВАРАТИ

или

„Допуна понуде"
за јавну набавку радова у отвореном поступку
- Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода-
ЈН бр. 20/15 -НЕ ОТВАРАТИ
или

„Опозив понуде"
за јавну набавку радова у отвореном поступку
- Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода-
ЈН бр. 20/15 -НЕ ОТВАРАТИ

- На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.
- У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6.8. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у табели у делу који се односи на Упутство како се доказује испуњеност услова (тачка 5. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и упутсво како се доказује испуњеност тих услова). Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може на захтев подизвођача, уз претходну сагласност добављача, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело.
- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

6.9. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- Понуду може поднети група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
  1)члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  2)понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
  3)понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
  4)понуђачу који ће издати рачун;
  5)рачуну на који ће бити извршено плаћање;
  6)обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у табели у делу који се односи на Упутство како се доказује испуњеност услова (тачка 5. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и упутсво како се доказује испуњеност тих услова).
- Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
- Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
- Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

6.10. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ – ОСТАЛИ ЕЛИМИНАЦИОНИ УСЛОВИ:

- **Услови и начин плаћања:** по испостављеним привременим ситуацијама у року од максимум 45 дана од дана пријема исправне привремене ситуације.
- **Плаћање се врши уплатом на рачун понђача**
- **Понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
- **Рок за почетак извођења радова:** у року од 7 дана од дана потписивања уговора, односно од позива наручиоца.
- **Рок завршетка радова (комплетног посла):** максимално 60 дана од дана почетка радова. Понуђачи могу понудити и краћи рок.
- **Место извршења радова:** на делу надземног дела вреловода СДГО (Магистрала 0)
- **Гарантни рок:** минимум 2 године рачунајући од дана завршетка посла. Понуђачи могу понудити и дужи гарантни рок.
- **Важност понуде:** понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда, а понуђач може да понуди и дужи рок. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

  Напомена: Уколико понуда не испуни горе наведене захтеве, одбиће се као неприхватљива.

6.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене се исказују са и без ПДВ-а у зависности од тога како је захтевано у појединим обрасцима из конкурсне документације.
- У цену су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
- Цена је фиксна и не може се мењати до истека уговора.

6.12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО" у горњем десном углу странице, у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

6.13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Републике Србије: http://poreskaupravars.org/ , Министарства финансија и привреде: www.mfp.gov.rs
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине: www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине: www.merz.gov.rs
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике www.minrzs.gov.rs и у Министарству правде и државне управе Републике Србије: www.drazavnauprava.gov.rs

6.14. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

I Понуђач је дужан да **у понуди** достави:

1) **Оверену и потписану бланко соло меницу са меничним овлашћењем за озбиљност понуде**, као гаранцију да ће изабрани понуђач приступити потписивању уговора са наручиоцем (лицитациона гаранција) и то у износу од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Меницу понуђач обезбеђује о свом трошку.
   Меница мора бити неопозива,безусловна, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда. Меница, односно менично овлашћење не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.
   Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:
   1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, или
   2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци, или
   3) понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.
   Уколико понуђач не достави меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
   Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем

II Изабрани понуђач је дужан да **у тренутку закључења уговора, а најкасније 5 (пет) дана од дана закључења уговора** достави:

1) **Оверену и потписану бланко соло меницу са меничним овлашћењем за добро извршења посла** у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као гаранцију да ће изабрани понуђач у уговореном року и квалитету извршити своје уговорне обавезе.
   Меницу понуђач обезбеђује о свом трошку.

Меница мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења најмање 10 (десет) дана дуже од дана када истиче рок за извршење уговорене обавезе. Меница, односно менично овлашћење не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.
Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико:
1) добављач не изврши комплетан посао у уговореном року или
2) добављач не изврши посао у уговореном квалитету
3) добављач буде каснио са извршењем

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

III Изабрани понуђач је дужан да **у тренутку примопредаје предмета уговора** достави:

1) **Оверену и потписану бланко соло меницу са меничним овлашћењем за отклањање грешака у гарантном року** у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као гаранцију да ће изабрани понуђач отклонити грешке и недостатке уочене на извршеним радовима у гарантном року.
Меницу понуђач обезбеђује о свом трошку.
Меница мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења који је 5 (пет) дана дужи од дана када истиче гарантни рок. Меница, односно менично овлашћење не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.
Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико добављач не отклони грешке у гарантном року.

6.15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

- Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, дужан је да уместо менице и меничног овлашћења за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, достави оверену и потписану бланко соло меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у износу од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.
- Уколико таквом понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци исти је дужан да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу меницу и менично овлашћење за добро извршење посла са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Меница и менично овлашћење за добро извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице и меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

6.16. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

6.17. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (члан 63. ЗЈН)

- Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, наручилац ће у том случају без одлагања да објави измене, односно допуне конкурсне докуменатације на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити Обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

6.18. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

- Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде (члан 63. ЗЈН). Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка радова у отвореном поступку – **Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода**, ЈН бр.20/15 “.
- Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима у поступку јавне набавке одвија се на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.
- Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини (доказ да је извршено достављање).

6.19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА (члан 93. ЗЈН)

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).
- Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

- Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
- У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена
- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

6.20. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

6.21. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ – тзв. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок завршетка посла.

6.22. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
- Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат на на обрасцу бр. 11.

6.23. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.-167. ЗЈН-а.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име (у даљем тексту: подносилац захтева).
- Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу.
- Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

- У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, долази до застоја рока за подношење понуда.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.
- О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 ли 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту, корисник: буџет Републике Србије.
- Детаљније информације и упутство за уплату таксе, понуђач може видети на сајту Репупличке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка,такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

6.24. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

- Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора, односно одлуку о обустави поступка је 15 (петнаест) дана од дана отварања понуда.

6.25. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.
- Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од пет дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

6.26. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.
- Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала

ОБРЕНОВАЦ
Цара Лазара 3/1
Текући рачун: 355-1095960-63
Текући рачун: 205-113917-68
ПИБ: 104764767
Матични број: 20233940

потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току буџетске године, односно у наредних шест месеци.

ОБРЕНОВАЦ
Цара Лазара 3/1
Текући рачун: 355-1095960-63
Текући рачун: 205-113917-68
ПИБ: 104764767
Матични број: 20233940

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда
за јавну набавку радова у отвореном поступку
-Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода,
ЈН бр.20/15

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса и седиште понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Интернет страница на којој су подаци јавно доступни уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача:	

Понуду дајем: (заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу под "б)" уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде под "в)" уколико понуду подноси група понуђача)

Табела 2.

А) САМОСТАЛНО		
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ		
1)	**Назив подизвођача:**	
	Адреса и седиште:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Одговорно лице подизвођача (законски заступник):	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Интернет страница на којој су подаци јавно доступни уколико је подизвођач уписан у Регистар понуђача:	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	**Назив учесника у заједничкој понуди:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Одговорно лице учесника у заједничкој понуди (законски заступник члана групе):	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити учесник у заједничкој понуди:	
	Део предмета набавке који ће извршити учесник у заједничкој понуди:	
	Интернет страница на којој су подаци јавно доступни уколико је учесник у заједничкој понуди уписан у Регистар понуђача:	

Напомена:

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у том случају понуђач податке о подизвођачу уписује у табелу бр. 2 у делу предвиђеном за уписивање података за подизвођача. Део табеле „Са подизвођачем“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.
- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, у том случају табелу 1. „Подаци о понуђачу“ попуњава носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.
- Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди, потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за сваког подизвођача или учесника у заједничкој понуди, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Табела 3.

Понуђена цена без ПДВ-а	_____ динара
ПДВ:	_____ динара
Понуђена цена са ПДВ-ом:	_____ динара
Услови и начин плаћања:	по испостављеним потписаним и печатираним привременим ситуацијама или окончаној ситуацији у року од 45 дана од дана пријема исправне привремене, односно окончане ситуације
Рок за почетак извођења радова:	у року од 7 дана од дана потписивања уговора, односно од позива наручиоца.
Рок завршетка радова (комплетног посла) :	_____ дана од дана почетка радова **Напомена:** максимално 60 дана од дана почетка радова. Понуђачи могу понудити и краћи рок.
Важност понуде:	_____ дана од дана отварања понуда **Напомена:** најмање 30 дана од дана отварања понуда. Понуђачи могу понудити и дужи рок важења понуде.
Место извршења радова:	на делу надземног дела вреловода СДГО (Магистрала 0)
Гарантни рок:	_____ године од од дана завршетка посла **Напомена:** минимум 2 године рачунајући од дана завршетка посла. Понуђачи могу понудити и дужи гарантни рок.

<u>Напомена</u>: Уколико понуда не испуни горе наведене захтеве, одбиће се као неприхватљива.

Датум Понуђач

М. П.

_____ _____

<u>Напомена:</u>
- Образац понуде је потребно попунити, потписати и оверити печатом.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће потписати и печатом оверити образац понуде, у зависности од тога како је дефинисано споразумом између чланова групе који понуђач доставља уз понуду.

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

- Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода, ЈН бр. 20/15

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Уградња са испоруком камене изолације у облику јастука на поцинкованој мрежи, дебљине s=80 mm	8500 m^2				
Уградња са испоруком полиестера у облицима подужно сечених цеви за димензије плоча	2,88x 100 m				
Уградња са испоруком полиестера у облицима подужно сечених цеви за димензије плоча	2,20x 150 m				
Уградња са испоруком полиестера у облицима подужно сечених цеви за израду елемената колена	2,88 x 12,00 m				
Уградња са испоруком полиестера у облицима подужно сечених цеви за израду елемената колена	2,20 x 12,00 m				
Уградња са испоруком полиестера за облагање изолације зглобних компензатора	3,60 x 6,00 m				

ОБРЕНОВАЦ
Цара Лазара 3/1
Текући рачун: 355-1095960-63
Текући рачун: 205-113917-68
ПИБ: 104764767
Матични број: 20233940

∅508.0 и ∅711,2					
Уградња са испоруком полиестера за облагање изолације зглобних компензатора∅508.0 и ∅711,2	2,85 x 6,00 m				
Испорука материјала и израда ламинантних спојница од компоненте која се састоји из три ламинантна слоја и два слоја мрежица од стаклених влакана	6280 m				
Демонтажа постојеће облоге од полиестера	1 562 m				
Монтажа постојеће облоге од полиестера	2.88x 1550				
Монтажа постојеће облоге од полиестера	2.20x 3100				
Скидање постојеће камене вуне	8 500 m^2				
Наношење и испорука инхибитора корозије на део цевовода који је био изложен интезивној корозији	400 m^2				
Наношење и испорука материјала за фарбање (на уљаној бази)	400 m^2				
Скидање и одвожење облоге од поцинкованог лима	50 m^2				

са компензатора и делова цевовода у магацин Наручиоца					
УКУПНО:					

<u>Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:</u>

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);
- На крају табеле уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а и укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.
- Образац структуре цене састављен је на основу Предмера материјала и радова на изолацији надземног дела цевовода који представљају саставни део техничке спецификације и ове конкурсне документације.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У току припремања понуде за јавну набавку радова у отвореном поступку - Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода, ЈН бр. 20/15,
понуђач_____
(уписати назив понуђача)
је имао следеће трошкове припреме понуде:

Редни број	**Врста трошка**	**Износ трошка** (у динарима)
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНИ ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ:		

Понуђач

М. П.

_____

Напомена:

- На основу члана 88. ЗЈН, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- На основу члана 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, у обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач:

_____
(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода, број 20/15, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: Понуђач:

_____ М.П. _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) - Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, понуђач:

_____ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке – Санација изолације и цевовода надземног дела вреловода, број 20/15, поштовао је обавезе које поизлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум: Понуђач:

_____ М.П. _____

Напомена: **<u>Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда)</u>** **-** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРЕНОВАЦ
Цара Лазара 3/1
Текући рачун: 355-1095960-63
Текући рачун: 205-113917-68
ПИБ: 104764767
Матични број: 20233940

12. СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

РБ	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Датум закључења уговора	Вредност изведених **предметних изолационих радова са полиестером** без ПДВ-а
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
			Укупна вредност изведених изолационих радова са полиестером без ПДВ-а	

Датум М.П. Потпис понуђача

_____ _____

<u>Напомена</u>: Уколико понуђач има више референтних уговора од броја референтних уговора предвиђених у табели, понуђач може образац фотокопирати.
У овај образац уписује се **вредност изведених радова који су предмет јавне набавке**, а не вредност закљученог уговора.

13. ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Наручилац предметних радова (инвеститор):
_____
(назив и адреса)

Лице за контакт: _____
(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је_____
(навести назив понуђача)

за наше потребе извршио
_____ (навести предмет јавне набавке)

у уговореном року, обиму и квалитету, као и да у гарантном року није било рекламација на исте.

Датум закључења уговора	Вредност уговора у динарима без ПДВ-а	Вредност изведених радова без ПДВ-а
У К У П Н О:		

Датум М.П. Потпис наручиоца (инвеститора)

_____ _____

Напомена: У случају више доказа образац фотокопирати.

14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ (КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ)

Понуђач _____
(уписати назив и седиште понуђача)
изјављује да располаже следећим кадровским капацитетом:

Ред. бр.	Назив радног места	Лице ангажовано код понуђача (име и презиме)	Као доказ прилажем:
1.	Одговорни извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне или гасне технике (лиценца 430)	1._____	1._____ 2._____ 3._____
2.	Лице одговорно за безбедност и здравље на раду	1._____	1._____ 2._____ 3._____
3.	Монтер	1._____ 2._____	1._____ 2._____ 1._____ 2._____
4.	лице за управљање отпадом	1._____	1._____

Датум _____ М.П. Потпис понуђача _____

Напомена: У случају да у обрасцу нема довољно предвиђеног места, образац треба фотокопирати.

15. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Понуђач _____
(уписати назив и седиште понуђача)
изјављује да располаже следећим техничким капацитетом:

Ред. бр.	**Назив опреме којом располажем**	**Као доказ прилажем (уписати у доле празним пољима):**
1.	Камион носивости _____тона Напомена: Носивост мора бити најмање 1,5 тона, а може бити и већа	
2.	Агрегат снаге _____kW Напомена: минимум 2 kW	

Датум М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: У случају да у обрасцу нема довољно предвиђеног места, образац треба фотокопирати.

16. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ИЗОЛАЦИЈЕ И ЦЕВОВОДА НАДЗЕМНОГ ДЕЛА ВРЕЛОВОДА
(ШИФРА: ЈНОП – Т –20/15)

Закључен између:

1. Јавно комунално предузеће "Топловод" Обреновац, Цара Лазара 3/1, 11500 Обреновац, које заступа директор Борис Ивковић, дипл.екон. (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и

2. _____из_____
(назив Извођача)
_____,
(пуна адреса седишта Извођача)
мат. број_____, ПИБ _____, текући рачун број _____, који се води код _____
(назив банке)
које-га заступа _____ (у даљем тексту: Добављач), са друге стране
(функција и име и презиме одговорног лица Извођача)

у даљем тексту заједно названи: Уговорне стране

Уговорне стране сагласно констатују:

1) Да је ЈКП „Топловод“ Обреновац покренуо поступак јавне набавке радова у отвореном поступку ЈН бр. 20/15 (шифра: ЈНОП – Т – 20/15);
2) Да је по спровођењу законом прописаног поступка, као наповољнија изабрана понуда понуђача _____;
(назив понуђача)
3) Да је изабрани понуђач учествовао у јавној набавци _____;
(самостално/као учесник у заједничкој понуди/са подизвођачем)
4) Да су учесници заједничке понуде:

- Носилац_____кога заступа_____
- Учесник_____кога заступа_____
- Учесник_____кога заступа_____
- Учесник_____кога заступа_____

(попунити у случају заједничке понуде)

5) Да ће подизвођачу _____
_____
(назив подизвођача)
бити поверени следећи послови
_____
_____
_____
(навести део послова који ће бити поверени подизвођачу, попунити само у случају наступања са подизвођачем)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је јавна набавка радова – радови на санацији изолације и цевовода надземног дела вреловода, наведених у техничкој спецификацији **20/15** јавне набавке у отвореном поступку, чија је шифра ЈНОП-Т-20/15, а која (техничка спецификација) заједно са Понудом бр. _____ понуђача _____ чини саставни део
(навести број) (навести назив Понуђача)
овог уговора.

Члан 2.

ЈКП „Топловод“ Обреновац је као Наручилац предвидео средства за предметну јавну набавку у свом Програму пословања за 2015. годину – позиција бр. 1.3.1 у Плану набавки.

Члан 3.

Предметни радови ће се вршити на територији општине Обреновац, на делу надземног дела вреловода система даљинског грејања у Обреновцу (Магистрала 0).

Члан 4.

Наручилац се обавезује да обезбеди сву техничку документацију неопходну за извођење радова, те да их преда Добављачу приликом увођења у посао.
Наручилац се обавезује да изврши пријаву градилишта у складу са Законом.
Наручилац ће именовати лице које ће вршити стручни надзор над извођењем предметних радова и о томе обавестити Добављача писаним путем.

Члан 5.

Добављач се обавезује да све радове отпочне у року од највише 7 (седам) дана од дана пријема писменог позива Наручиоца.
Добављач се обавезује да предметне радове у потпуности заврши у року од _____ дана
(уписати рок из Понуде који не може бити дужи од 60 дана)
од дана почетка извођења радова.

Члан 6.*

Добављач се обавезује да изради Елаборат о уређењу градилишта и да изврши пријаву о почетку грађења у складу са законом.
Добављач се обавезује да именује одговорног извођача радова, у складу са Законом.
Добављач се обавезује да именује једно или више лица која ће бити задужена за питања безбедности и здравља на раду, противпожарну заштиту и управљање отпадом и да о томе писменим путем обавести Наручиоца пре отпочињања радова.
*НАПОМЕНА: Уколико предметне радове буде изводило два или више Извођача, Наручилац и Извођачи ће уредити питања везана за безбедност и здравље на раду у складу са Законом о безбедности и здравље на раду и другим релевантим прописима из те области.

Члан 7.

Добављач се обавезује да изврши анализу отпада који настане приликом извођења радова, а за који Наручилац није раније извршио анализе.
Добављач се обавезује да:
1. Врши свакодневно прикупљање отпада на градилишту
2. Врши складиштење отпада у складу са Законом
3. Води дневну евиденцију о настајању отпада
4. Преда отпад на складиштење или третман у складу са Законом и достави Наручиоцу Дневну евиденцију произвођача отпада и Документ о кретању отпада.

Добављач прихвата да самостално сноси све евентуалне санкције које проистекну из непоштовања одредби овог члана или као последица неадекватног односно незаконитог поступања са отпадом који настане приликом извођења предметних радова.

Члан 8.

Вредност предмета Уговора из чл. 1. овог Уговора износи _____динара,
(уписати вредност без ПДВ из Понуде)

ПДВ обрачунат по стопи ____% износи _____ динара,
(уписати износ ПДВ из Понуде)

а укупна вредност са ПДВ-ом износи _____ динара
(уписати вредност са ПДВ-ом из Понуде)

(словима: _____).

У цену су урачунати сви пратећи трошкови - транспорт, материјал, енергија, трошкови који настану применом Закона о безбедности и здрављу на раду и Закона о управљању отпадом, трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења, као и сви други пратећи трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да вредност изведених радова плати Добављачу према привременим ситуацијама, у року од највише 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне привремене ситуације, потписане од стране надзорног органа Наручиоца.

Члан 10.

Добављач даје гарантни рок од _____ од дана завршетка радова на све изведене
(уписати рок из Понуде који не може бити краћи од 2 године)

радове из чл. 1. овог Уговора.

Члан 11.

Добављач се обавезује да у тренутку закључења уговора, а најкасније 5 (пет) дана од дана закључења уговора достави једну оверену и потписану бланко соло меницу са меничним овлашћењем за добро извршења посла у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као гаранцију да ће Добављач у уговореном року и квалитету извршити своје уговорне обавезе.

Меница мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења најмање 10 (десет) дана дуже од дана када истиче рок за извршење уговорене обавезе. Меница, односно менично овлашћење не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити меницу из овог члана уколико добављач не изврши комплетан посао у уговореном року или добављач не изврши посао у уговореном квалитету или добављач буде каснио са извршењем посла.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 12.

Добављач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета уговора достави једну оверену и потписану бланко соло меницу са меничним овлашћењем за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као гаранцију да ће добављач отклонити грешке и недостатке уочене на извршеним радовима у гарантном року.
Меницу понуђач обезбеђује о свом трошку.
Меница мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења који је 5 (пет) дана дужи од дана када истиче гарантни рок. Меница, односно менично овлашћење не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.
Наручилац ће уновчити меницу из овог члана уколико добављач не отклони грешке у гарантном року.

Члан 13.

Добављач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, дужан је да уместо менице и меничног овлашћења из чл. 11. овог Уговора, достави оверену и потписану бланко соло меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у износу од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.
Меница мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, са роком важења најмање 10 (десет) дана дуже од дана када истиче рок за извршење уговорене обавезе. Меница, односно менично овлашћење не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.
Наручилац ће уновчити меницу из овог члана уколико добављач не изврши комплетан посао у уговореном року или добављач не изврши посао у уговореном квалитету или добављач буде каснио са извршењем посла.
Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе стране а важи до исцрпљења средстава предвиђених програмом пословања и планом набавки Наручиоца, а најдуже до 31.12.2015. године.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће се за сва питања која нису регулисана овим Уговором директно применити Закон о јавним набавкама, Посебне узансе о грађењу, Закон о планирању и изградњи, Закон о облигационим односима, Закон о безбедности и здрављу на раду, Закон о управљању отпадом као и друге релевантне законске и подзаконске акте.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да све неспоразуме који могу проистећи из овог Уговора решавају мирним путем, а у случају спора уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:
ЈКП „Топловод“ Обреновац
директор,

Борис Ивковић, дипл.екон.

ДОБАВЉАЧ:

(Уписати назив Добављача)

(Уписати функцију одговорног лица Добављача)

(потпис одговорног лица Добављача и печат)

(Име и презиме одговорног лица Добављача, штампаним словима)

М.П.

Напомена: Овај Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, и Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце односно, исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Достављени модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.